



Ambito NA 19

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA "CARMINE RUSSO"

Via G. Bruno, 1^a Trav.- 80033 Cicciano - Tel. 0818248393 - Fax 0810146344 - Cod. Fisc. 92012260631 - Cod. Mecc.NARH07000E
E-mail : narh07000e@istruzione.it - narh07000e@pec.istruzione.it - sito: www.ipsseoacicciano.edu.it

COMUNICAZIONE N.

- Agli studenti e ai docenti delle classi Quinte
- All'Orientatore e ai tutor dell'orientamento
- Al DSGA

OGGETTO: Esame di Stato a conclusione del secondo ciclo di istruzione a.s. 2023/2024 - indicazioni operative per la predisposizione e il rilascio del **Curriculum dello studente**

Si comunicano le indicazioni operative per la predisposizione e il rilascio del **Curriculum dello studente**, come ribadito nella nota MIM prot.7557 del 22/02/2024, ai sensi del D.M. n.10/2024, "*nello svolgimento dei colloqui la commissione d'esame tiene conto delle informazioni contenute nel curriculum dello studente (art. 2, c. 1). Quindi il Curriculum può avere un ruolo anche nella predisposizione e nell'assegnazione dei materiali da sottoporre ai candidati, effettuate dalla sottocommissione tenendo conto del percorso didattico effettivamente svolto e con riguardo anche alle iniziative di individualizzazione e personalizzazione eventualmente intraprese nel percorso di studi (art. 2, c. 5).*"

La Nota Ministeriale N. 7557 del 22/02/2024 fornisce, inoltre, indicazioni alle scuole, agli studenti candidati interni ed esterni ed alle commissioni d'esame, circa l'aggiornamento del Curriculum dello studente.

Gli studenti, insieme ai tutor, dovranno provvedere all'aggiornamento, nell'E-Portfolio, delle informazioni che confluiscono nel Curriculum, entro il 5 giugno, ovvero prima del consolidamento pre-esame da parte della segreteria.

A partire dal 6 giugno p.v. le segreterie provvederanno a consolidare i dati acquisiti, in vista dell'esame.

STRUTTURA DEL CURRICULUM

Il Curriculum, come definito dal D.M. 8 agosto 2020, n. 88, si compone di tre parti:

- **PARTE I** - Istruzione e formazione (a cura della scuola), che riguarda il percorso di studi della studentessa o dello studente, compresi i PCTO a cui ha preso parte, il profilo in uscita, le esperienze di mobilità studentesca, i progetti extracurricolari più significativi a cui ha partecipato, etc.;
- **PARTE II** - Certificazioni (a cura della scuola e dello/a studente/ssa), comprendente le certificazioni linguistiche e informatiche possedute dalla studentessa o dallo studente;
- **PARTE III** - Attività extrascolastiche (a cura dello/a studente/ssa), riguardante le attività professionali, artistiche, musicali, culturali, sportive, di volontariato, cittadinanza attiva etc. svolte dalla studentessa o dallo studente.

GESTIONE DEL CURRICULUM SULLA PIATTAFORMA UNICA

All'interno dell'E-Portfolio, i candidati all'esame di Stato possono visualizzare nella sezione: "Percorso di studi" e "Sviluppo delle competenze" le informazioni che andranno a confluire nelle diverse sezioni del Curriculum.

Nella schermata "Sviluppo delle competenze" resa di recente accessibile, gli studenti possono caricare le attività extracurricolari e le certificazioni svolte.

Sulle modalità di caricamento delle attività, si rimanda alla Guida Studente della piattaforma UNICA (in particolare pp.17-31) allegato alla presente circolare. Si fa presente che anche la sezione Capolavoro è stata resa accessibile, ma solo utilizzando la App Unica.

[Homepage](#) > Il tuo E-Portfolio

Il tuo E-Portfolio

Il tuo portfolio digitale ti accompagnerà durante tutto il percorso scolastico per aiutarti a individuare i tuoi punti di forza e a compiere scelte consapevoli. [Approfondisci](#)





<p>Percorso di studi Vai alla sezione →</p>  <p>Consulta il tuo percorso di studi e le esperienze formative svolte in ambito scolastico.</p>	<p>Sviluppo competenze Vai alla sezione →</p>  <p>Segui lo sviluppo delle tue competenze attraverso lo svolgimento di attività scolastiche ed extrascolastiche e il conseguimento di certificazioni.</p> <p>Aggiungi attività o certificazione →</p>
<p>Capolavoro Attualmente disponibile solo nell'app Unica Istruzione</p> 	<p>Autovalutazione Disponibile prossimamente</p> 



FIGURA 15 – SCHERMATA AGGIUNGI ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICA



FIGURA 15 – SCHERMATA AGGIUNGI ATTIVITÀ EXTRASCOLASTICA



Passo 1
 Inserisci le informazioni

Passo 2
 Seleziona le competenze

Passo 3
 Vedi il riepilogo

Tipo di attività: *

Selezione una categoria

- ATTIVITÀ CULTURALI E ARTISTICHE
- ATTIVITÀ DI CITTADINANZA ATTIVA E DI VOLONTARIATO
- ATTIVITÀ MUSICALI
- ATTIVITÀ PROFESSIONALI
- ATTIVITÀ SPORTIVE
- PARTECIPAZIONE A GARE O CONCORSI
- PUBBLICAZIONI E ARTICOLI

Città: *

Es. Roma

Data inizio: *

--/--/----

Data fine: *

--/--/----

Altre informazioni:

Inserisci qui altre informazioni che ritieni utili

Gli studenti dovranno completare la compilazione entro la fine del mese di maggio 2024. I Docenti tutor per l'orientamento forniranno assistenza per la corretta compilazione.

Sarà possibile modificare/integrare le informazioni che sostanziano il Curriculum fino al consolidamento pre-esame da parte della segreteria, che avviene prima dell'insediamento della Commissione.

Candidati Esterni

I candidati esterni compilano le parti dell'E-Portfolio collegate al Curriculum prima di sostenere l'esame preliminare; il loro Curriculum verrà consolidato dalle segreterie solo in caso di ammissione all'esame.

Si allega la nota ministeriale N. 7557 del 22/02/2024.

Cicciano, 26-03-2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Sabrina Capasso

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. 39/93